

## 市営住宅入居世帯異動届

令和 年 月 日

埼玉県住宅供給公社理事長 様

住宅の名称 市営 住宅  
室番号 号棟 号室  
入居者名  
電話番号

東松山市市営住宅条例施行規則第10条の規定により、下記のとおり市営住宅入居家族に異動がありましたので届けます。

### 記

入居者の氏名・職業等					
続柄	氏名	生年月日	職業	異動年月日	理由
本人		T・S・H・R ・		・	
		T・S・H・R ・		・	
		T・S・H・R ・		・	
		T・S・H・R ・		・	
		T・S・H・R ・		・	
		T・S・H・R ・		・	
		T・S・H・R ・		・	

- ※ 1 続柄及び氏名欄は、入居者の方全員の氏名を記入し、異動者だけその他の欄も記入してください。
- 2 出生の場合は、世帯全員の続柄の記載された住民票を添付してください。
- 3 転出の場合は、転出先の記載された転出者の住民票若しくは住民票の除票を添付してください。
- 4 死亡の場合は、住民票の除票を添付してください。