

# 入居証明書発行申請書

太線の枠の中を記入して下さい。

申請日	令和 年 月 日
申請者の氏名 (本人以外は、名義人との関係を記入する)	※本人の自署による署名又は記名押印をしてください。 名義人との関係又は続柄 ( )
市営住宅の名義人氏名	
団地名	市営 団地
住宅番号	号棟 号室
特記事項	同居者氏名の記載 [ する ・ しない ]
	家賃額の記載 [ する ・ しない ]
申請理由	

※ 申請する方は、印鑑と本人であることを確認できる証明書を持参して下さい。

※ 名義人本人又は同居家族以外の方が申請をする場合は、委任状が必要となります。

— 公社記入欄 —

本人確認書類 [ 保険証・運転免許証・パスポート・外国人登録証明書・その他 ]

申請により証明書を発行してよろしいか伺います。

令和 年 月 日

所長	副所長	担当

市担当者様 確認印

\* 確認書類の写しを添付すること。

\* 市役所内で発行する場合は、市担当者様の確認を得ること。