

入居証明発行申請書

申請日	年 月 日
申請者の氏名 (名義人本人以外の方は、 名義人との関係を記入する)	※名義人との関係または続柄 ()
市営住宅の 名義人氏名	
住宅名	市営 住宅
住宅番号	号棟 号室
家賃額の記載について	記載あり ・ 記載なし ・ 完納
同居者の記載について	記載あり ・ 記載なし
申請理由	

※申請する方は印鑑と本人であることの確認ができる証明書を持参(同封)してください。
(運転免許証・健康保険証など)

※名義人本人以外の方が申請する場合は、委任状を提出してください。

※公社記入欄

本人確認書類	保険証 運転免許証 パスポート 在留カード その他 ()
--------	----------------------------------

申請により証明書を発行してよいか伺います

年 月 日

支所長	副所長	主幹	担当

※確認書類の写しを添付

受付印

公印使用 月 日 (/)
公印種類 ()
件数 ()
確認印